



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00784                  Поделение: _____                  Изходящ номер: ОП - 02 - 01000047 от дата 14/04/2016                  Коментар на възложителя:                  община Рила, обявява открита процедура по чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП и изпраща Решението и Обявлението за провеждане на процедурата по електронен път с електронен подпис. В тази връзка срока за получаване на оферти, на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП се намалява със 7 (седем) дни и с още 5 (пет) дни, тъй като от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предоставя пълнен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и в обявлението е посочен Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена. Крайния срок за получаване на оферти е 28 (двадесет и осем) дни от датата на публикуване на Решението и Обявлението в регистъра на АОП или 40 - 7-5 = 28 дни.</p>
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Рила		
Адрес област Кюстендил, община Рила, град Рила, пл. Възраждане № 1		
Град Рила	Пощенски код 2630	Държава Република България
За контакти Сградата на Община Рила, находяща се на адрес: гр. Рила, пл. Възраждане №1, ст.21	Телефон 0887 848439	
Лице за контакти Елена Панчева		
Електронна поща <a href="mailto:rilamunicipality@gmail.com">rilamunicipality@gmail.com</a>	Факс 0705 29911	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.grad-rila.bg">www.grad-rila.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/">http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І	
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	<b>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></b>

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<p><b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b></p> <p>„Избор на изпълнител/и за изработване на инвестиционни проекти във фаза технически проекти за общински обекти, по утвърдени задания за проектиране, обособени в четири самостоятелно обособени позиции“:</p> <p>Обособена позиция № 1: „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОУ – „Аверкий Попстоянов“, град Рила, община Рила“ необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”,</p> <p>Обособена позиция № 2: „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОДЗ „Тодора Миладинова“, град Рила, община Рила“ необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”,</p> <p>Обособена позиция № 3: „Изработване на инвестиционен проект във фаза технически проект за обект: „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала и гр. Рила, община Рила“</p> <p>Обособена позиция № 4: „Изработване на инвестиционен проекти</p>
---

във фаза технически проект за обект: Укрепване свлачище до кв. 25 по плана на с. Смочево, община Рила"		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството  код NUTS:	Място на изпълнение на доставката  код NUTS:	Място на изпълнение на услугата Община Рила, област Кюстендил код NUTS: BG415
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение <b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на изпълнител/и за изработване на инвестиционни проекти във фаза технически проекти за общински обекти, по утвърдени задания за проектиране обособени в четири самостоятелно обособени позиции": Обособена позиция № 1: „Изработване на инвестиционен проекти във		

фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОУ – „Аверкий Попстоянов“, град Рила, община Рила“ необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на „Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.“,

Обособена позиция № 2: „Изработване на инвестиционен проект във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОДЗ „Тодора Миладинова“, град Рила, община Рила“ необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на „Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.“,

Обособена позиция № 3: „Изработване на инвестиционен проект във фаза технически проект за обект: „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала и гр. Рила, община Рила“

Обособена позиция № 4: „Изработване на инвестиционен проект във фаза технически проект за обект: Укрепване свлачище до кв. 25 по плана на с. Смочево, община Рила“

### II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71320000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да  Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да  Не

### II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обхватът на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка е посочен подробно в Технически задания към документацията за участие, които са публично достъпни в профила на купувача - <http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/>

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 78332 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Срок за изпълнение на поръчката е както следва:

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 60 (шестдесет)

календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 1

Срокът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известieto, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 2.

Срокът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известieto, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 80 (осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 3.

Срокът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известieto, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 80 (осемдесет) календарни дни считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 4. В срока за изпълнение на поръчката не се включва времето, в което съответния инвестиционен проект е внесен за съгласуване в държавни институции или други компететни органи, различни от Възложителя, когато съгласуването от съответната институция е определено в нормативен акт, съотносим към спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка. Доказване на времето, което не следва да се включва в срока за изпълнение на поръчката, се осъществява с датирана входяща и изходяща кореспонденция на съответната съгласувателна институция.

Срокът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известieto, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е

получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 80 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Участникът следва да представи с офертата оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (без ДДС) в размер, както следва: За обособена позиция 1: 400.00 лв. (четиристотин лева), без ДДС; За обособена позиция 2: 200.00 лв. (двеста лева) без ДДС; За обособена позиция 3: 141.66 лв. (сто четиридесет и един лева и шестдесет и шест стотинки) без ДДС; За обособена позиция 3: 41.66 лв. (четиридесет и един лева и шестдесет и шест стотинки) без ДДС. Гаранцията за участие може да се представи под формата на банкова гаранция (изготвя се по образец №: 13.1. от документацията за участие или по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя) или парична сума, преведена по сметка на община Рила: IBAN BG79 BUIB 7837 3330 0424 01, BIC BUIBBSGF, при банка: Си Банк - клон гр. Рила. В нареждането за плащане следва да бъде записан текста: "Гаранция за участие в ОП....посочва се номера на обособената позиция..... открита с Решение №: .....посочва се номера и датата на Решението за откриване на процедурата, публикувано в АОП..... \*АОП - Агенция по обществени поръчки.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима със срок на валидност не по-кратък от срока на валидност на офертата. Когато участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за участие. Гаранциите за участие се освобождават от възложителя по реда на чл. 62 от ЗОП. Възложителя има право да задържи гаранцията за участие при наличие на обстоятелствата по чл. 61, ал. 1 от ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 61, ал. 2 от ЗОП. 2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането ѝ. Гаранцията за изпълнение на

договора е в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС за всяка една обособена позиция по отделно. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция - (изготвя се по обр. №: 13.2 от документацията за участие или по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя) или парична сума, преведена по сметка на община Рила: IBAN BG79 BUIB 7837 3330 0424 01, BIC BUIBBGSF, при банка: Си Банк - клон гр. Рила. В нареждането за плащане следва да бъде записан текста: "Гаранция за добро изпълнение на ОП... посочва се номера на обособената позиция..... открита с Решение №: ..... посочва се номера и датата на Решението за откриване на процедурата, публикувано в АОП.....". Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима гаранция, в полза на община Рила и със срок на валидност - 30 дни след окончателното приемане на работата по договора. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Когато избраният изпълнител в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за добро изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Настоящата обществена поръчка ще се финансира, както следва:

1. За обособени позиции № 1 и 2 от Програма за развитие на селските райони 2014г. - 2020г.
2. За обособена позиция № 3 и 4 от Целева субсидия за капиталови разходи.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

3. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват споразумение/ респ. в анекс/допълнение към такова, което трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- Всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Всички членове на обединението / консорциума са задължени да бъдат солидарно отговорни към Възложителя по настоящата поръчка и договора.

Договорът за създаване на обединението/консорциум, задължително да включва клаузи определящи, кои участници в него, коя част от

дейностите, в какъв обем ще изпълняват - разпределение на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява пред трети лица, както и да определят наименование на участника за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

Когато в договора за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, ще бъдат приложени чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП, съгласно които на участникът ще бъде предоставена възможност да докаже съответствие с изискванията на Възложителя. Когато състава на обединението се е променил след срока за подаване на офертите или са извършени промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението след срока за подаване на офертите или бъде установена липсата на доказателства за съответствие с изискванията на Възложителя след прилагане на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен.

Когато не е приложено в офертата споразумение за създаването на обединение / консорциум, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП.

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В този случай ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Документите по чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Срок за изпълнение на поръчката е както следва:

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 60 (шестдесет)



календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 1. Сроктът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известие, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 2. Сроктът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известие, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 80 (осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 3. Сроктът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известие, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: Изготвянето на инвестиционния проект следва да се извърши в рамките на не повече от 80 (осемдесет) календарни дни считано от датата на получаване от страна на Изпълнителя на уведомление/известие от Възложителя за стартиране изпълнението на работата по обособена позиция № 4. В срока за изпълнение на поръчката не се включва времето, в което съответния инвестиционен проект е внесен за съгласуване в държавни институции или други компетентни органи, различни от Възложителя, когато съгласуването от съответната институция е определено в нормативен акт, съотносим към спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка. Доказване на времето, което не следва да се включва в срока за изпълнение на поръчката, се осъществява с датирана входяща и изходяща кореспонденция на съответната съгласувателна институция. Сроктът е приложим и в сила само ако е получено уведомление/известие за стартиране. Уведомлението/известие, се

счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изисквани документи и информация:

Съдържание на офертата: ПЛИК№ 1 „Документи за подбор“ - а) Списък на документите, приложени в офертата, подписан от участника - Обр.№ 1; б) Справка - представяне на уч-ка - Обр. 2; в) Документи на уч-ка удостоверяващи правосубектност: Посочва се единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, а когато уч-ът е физ. лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, участниците/подизпълнителите/ - юрид. лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти заверено копие на удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните физ. или юрид. лица или техни обединения прилагат еквивалентен документ (заверено копие) на съдебен, административен или друг еквивалентен орган от държавата, в която са установени. г) Документ, доказващ професионална регистрация на уч-ка по чл.49, ал.2 - заверено копие. д) Уч-ът обединение/консорциум, което не е юрид. лице прилага оригинал на учредителен акт (договор)/споразумение за създаване на обединението или заверено копие (от уч-ка) на същия. Физ.-те лица, включени в състава на обединението - неюридическо лице представят копие на документ за самоличност. Юрид.-те лица, включени в състава на обединението, представят удостоверение за актуално състояние или посочват ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР. Документите издадени на език различен от български по чл.56 ал.1 т.1 от ЗОП се представят в официален превод\*. Учредителния акт ако е на език различен от българския се представя в превод на български. Забележка: Всички документи по подточка в) и подточка г), представени на чужд език следва да са придружени от официален превод\* на български език.\* Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи. е) Гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума. ж) Декл. по чл.47, ал.9 от ЗОП - Обр.3; (съгласно чл.56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български); з) Декл. за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - Обр.4; (съгласно чл.56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че уч-ът е обединение, Декл.-та се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението. и) Декл. по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Обр.5 (съгласно чл.56 ал.4 от ЗОП, документите които са

представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декта се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението;й) Декл. по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари -Обр.6.В случай, че уч-ът е обединение, Декл-та се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.к) Декл. за закрила на заетостта и минимална цена на труда по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП Обр.7.м) Документите, посочени в Раздел III, т.2.3 "Технически възможности" - Изискуеми документи и информация от обявлението".н) Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява уч-ка в процедурата (тогава, когато уч-ка не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);о) Декл. за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се Обр.11;Декл. от членовете на обединението - Обр.12;Съдържание на ПЛИК № 2: „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който участниците поставят „Предложение за изпълнение на поръчката“ (Техническо предложение), изготвено съгласно Обр. 14.Съдържание на ПЛИК № 3 „Предлагана цена“ „Предлагана цена“ (Ценово предложение), който съдържа ценовото предложение на участника.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

Не се изискват!

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не се изискват!

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на изпълнените дейности през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга -Образец № 8.

Забележка: Посоченият период се изчислява към датата на подаване на офертата на участника.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Представяне от участниците на удостоверения за пълна проектантска правоспособност със срок на валидност 2016 г. забележка: Изискването се

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Уч-ът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил минимум една услуга, с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, за последните 3 години или от датата на която е учреден и е започнал дейност, считано от датата на подаване на офертата.ЗА ОБ.ПОЗ-Я № 1:Под „сходна" услуга с предмета на обществената поръчка (ОП) навсякъде в обявлението и докум. за участие в ОП следва да се разбира услуга/и без значение от източника на финансирането и/им, свързана/и с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на обществени сгради.ЗА ОБ. ПОЗ-Я № 2:Под „сходна" услуга с предмета на ОП навсякъде в обявлението и докум.за участие в ОП следва да се разбира услуга/и без значение от източника на финан-

<p>поставя във връзка с глава пета от ЗАКОН ЗА КАМАРИТЕ НА АРХИТЕКТИТЕ И ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ</p> <p>3.Списък на проектантите, които ще извършват дейностите по обществената поръчка – попълнен по образец Образец № 9. За всички проектантите от екипа, участникът е длъжен да представи декларации за ангажираност на съответния експерт по поръчката (попълва се образец №: 10).</p> <p>Забележка: В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията се отнасят общо за лицата, включени в обединението, като документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, При участие на подизпълнители изискването се прилага, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП, съгласно вида и дела на тяхното участие.</p> <p>Участниците могат да използват ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условия че докажат, че ще имат на свое разположение тези ресурси. Условието се прилага и при участници-обединения от ФЛ и/или ЮЛ.</p> <p>Забележка: Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един ключов експерт в екипа на участника. Стаж по специалността е времето, през което съответният експерт е упражнявал трудова дейност, свързана с придобитата от същото лице и относима към поставените минимални изисквания образователна квалификация. Покриването на изискването се удостоверява със списъка – Образец № 8.</p> <p>*При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се</p>	<p>то и/им, свързана/и с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на обществени сгради. ЗА ОБ. ПОЗ-Я № 3:Под „сходна" услуга с предмета на ОП навсякъде в обявлението и докум-та за участие в ОП следва да се разбира услуга/и без значение от източника на финан-то и/им, свързана/и с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или ремонт на пътна и/или улична мрежа.ЗА ОБ.ПОЗ-Я № 4: Под „сходна" услуга с предмета на ОП навсякъде в обявлението и докум-та за участие в ОП следва да се разбира услуга/и без значение от източника на финан-то и/им, свързана/и с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за укрепване на свлачище и/или неустойчив откос.2.Уч-ът в настоящата процедура следва да разполага с необходимия екип за изпълнение на поръчката, квалифициран персонал за изпълнение на проектирането, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва: Уч-ът трябва да осигури за целия период на изпълнение на ОП, екип от проектантите, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката (ОБ. ПОЗ-Я) и частите на съответните обекти, съгласно техническите задания за проектиране. Всеки проектант от екипа трябва да притежава пълна проектантска правоспособност по съответната част, съгласно изискванията на чл.230 от ЗУТ и съгласно чл.10 от ЗКАИИП. Съгласно чл.49 ал.3 от ЗОП възложителят ще приеме предложени от уч-ка специалисти, установени в друга държава-членка на ЕС, които представят сертификати или</p>
--	---

<p>прилагат съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.</p> <p>4. Изпълнителят няма право да променя лицата от екипа, посочени в офертата му без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Екипът може да бъде променян само след писмено съгласие на възложителя при невъзможност на ключов експерт да изпълни възложената му работа, поради причини, които не зависят от Изпълнителя. При възникване на конкретна необходимост екипа може да бъде допълван. При възникване на посочените по-горе обстоятелства, изпълнителят уведомява писмено възложителя, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им.</p> <p>Предложеният нов ключов експерт трябва да отговаря на всички изисквания на възложителя, посочени в документацията на настоящата обществена поръчка, като изпълнителят представя доказателства за това.</p> <p>Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната или допълването на експерт за сметка на изпълнителя.</p> <p>Всички ключови експерти следва да са декларирали своята наличност за времето на проекта и ангажираност с реализацията му.</p> <p><b>Забележка:</b></p> <p>Участникът може (но не е длъжен) да предложи и други експерти извън ясно определените като ключови експерти, за да представи цялостната си визия за изпълнение на поръчката от гледна точка на необходимите човешки ресурси. Наличието или отсъствието на неключови експерти не е част от</p>	<p>документи за регистрация от административен орган, ако те представляват еквивалентен документ, издаден от държавата в която са установени и доказват изпълнението на минималните изисквания;</p> <p>3. Уч-ът следва да разполага с ръководител на екипа от проектантите и с ключови експерти - проектантите за всяка обособ. позиция, както следва: ЗА ОБ. ПОЗ-Я № 1 и № 2: □ Ръководител екип - специалност „архитектура“ или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Архитектура" и минимум 5 години опит в тази област - 2бр. (по един за съответната поз-я); □ Проектант - строителна инженерна специалност, намираща приложение в едно или повече от следните професионални направления: ПГС или ССС, или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Конструктивна" и минимум 3 (три) години опит в тази област 2бр. (по един за съответната поз-я); □ Проектант - специалност „електроинженер“ или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Електро" и минимум 3 години опит в тази област - 2бр. (по един за съответната поз-я); □ Проектант-строителна инженерна специалност, намираща приложение в едно или повече от следните професионални</p>
--	---

<p>формулирания критерий за подбор по тази точка,</p> <p><b>ВАЖНО!!!</b> За допустими се считат и всички еквивалентни предложения за доказване на минималните изисквания за участие от потенциалните участници в поръчката, относими към всяко конкретно поставено от възложителя изискване.</p>	<p>направления:Продължава в Раздел Допълнителна инф-я</p>
--	---

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не   
 Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:  
 \_\_\_\_\_

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:  
 \_\_\_\_\_

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:  
 \_\_\_\_\_

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**  
 брой \_\_\_\_\_  
 или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
 Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	ТО - Техническа оценка -	40
2	ФО - Финансова оценка (предложена цена)	60

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не   
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не   
Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 12/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Платими документи**

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 12/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена**

<b>процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 13/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:30
Място (когато е приложимо): Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в сградата на община Рила, град Рила, пл. Възраждане № 1, Заседателна зала.	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на община Рила.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
_____	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Програма за развитие на селските райони 2014г. – 2020г..	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
ВиК, ХТС или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "ВиК" и минимум 3 години опит в тази област-2бр. (по един за съответната поз-; <input type="checkbox"/> Проектант-„Геодезия" или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част Геодезия" и минимум 3 години опит в тази област-2бр. (по един за съответната поз-я); <input type="checkbox"/> Проектант-завършено висше образование, степен "магистър", квалификация "инженер" или еквивалентна, притежаващ валидно удостоверение за безопасност и здраве или еквивалент; притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 години опит в тази област-2бр. (по един за съответната поз-я); ЗА ОБ.ПОЗ-Я №3: <input type="checkbox"/> Ръководител екип-строителен инженер със специалност „Пътно строителство"или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато	



образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 5 години опит в тази област. □ Проектант - строителна инженерна специалност, намираща приложение в едно или повече от следните професионални направления: ПГС или ССС, или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Конструктивна" и минимум 3 години опит в тази област; □ Инженер със специалност „Геодезия“ или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност по част "Геодезия" и минимум 3 години опит в тази област. □ Проектант-завършено висше образование, степен "магистър", квалификация "инженер" или еквивалентна, притежаващ валидно удостоверение за безопасност и здраве или еквивалент; притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 години опит в тази област. □ Проектант-завършено висше образование, степен "магистър", квалификация "инженер" или еквивалентна специалност, притежаващ валиден сертификат за управление на строителните отпадъци; притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 години опит в тази област. ЗА ОБ. ПОЗ-Я №4: □ Ръководител екип - строителна инженерна специалност, намираща приложение в едно или повече от следните професионални направления: ПГС или ССС, или еквивалентна (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност); притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Конструктивна" и минимум 5 години опит в тази област; □ Инженер със специалност „Геодезия“ или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност по част "Геодезия" и минимум 3 години опит в тази област; □ Проектант - завършено висше образование, степен "магистър", квалификация "инженер" или еквивалентна, притежаващ валидно удостоверение за безопасност и здраве или еквивалент; притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 години опит в тази област; □ Инженер - геолог - изисквания: висше образование със степен магистър, притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 години опит в тази област; □ Инженер -- хидрогеолог - изисквания: висше образование със степен магистър, притежаващ пълна проектантска правоспособност и минимум 3 (три) години опит в тази област;

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.бг		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.срс.бг		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалба може да подаде всяко от лицата по чл. 120, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното действие, съгласно чл. 120, ал.5.т.1 и т.4 и ал. 7 от ЗОП; Жалба се подава на български език едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОУ – „Аверкий Попстоянов”, град Рила, община Рила” необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и

спестяване на енергия” на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”

**1) Кратко описание**

„Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОУ – „Аверкий Попстоянов“, град Рила, община Рила” необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71300000	

**3) Количество или обем**

Количеството и обема на поръчката са описани в Техническо задание – приложено към документацията за участие, която е публично достъпна в профила на купувача – <http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/>

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 40000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОДЗ „Тодора Миладинова“, град Рила, община Рила” необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”,

**1) Кратко описание**

„Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Ремонт на ОДЗ „Тодора Миладинова“, град Рила, община Рила” необходим за кандидатстване на Община Рила по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби

инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на "Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.",	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b> 71300000
<b>3) Количество или обем</b> Количеството и обема на настоящата поръчка са описани в Техническо задание - приложено към документацията за участие, която е публично достъпна в профила на купувача - <a href="http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/">http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/</a> Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 20000    Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала и гр. Рила, община Рила”

<b>1) Кратко описание</b> Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала и гр. Рила, община Рила”	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b> 71300000
<b>3) Количество или обем</b> Количеството и обема на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание към документацията за участие, която е публично достъпна в профила на купувача - <a href="http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/">http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/</a> Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 14166    Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 80 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: Укрепване свлачище до кв. 25 по плана на с. Смочево, община Рила“

<b>1) Кратко описание</b> „Изработване на инвестиционен проекти във фаза технически проект за обект: Укрепване свлачище до кв. 25 по плана на с. Смочево, община Рила“	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71300000
<b>3) Количество или обем</b> Количеството и обема на настоящата поръчка са подробно обисани в Техническо задание към документацията за участие, която е публично достъпна в профила на купувача <a href="http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/">http://grad-rila.nit.bg/obshhestveni-porchki/proektirane-po-obosobeni-poziczii-2016/</a> Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 4166 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 80 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

